

LUČKA UPRAVA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

OBAVIJEST I UPUTE O TESTIRANJU ZA RADNO MJESTO STRUČNI REFERENT ZA FINACIJSKO-RAČUNOVODSTVENE POSLOVE

Povjerenstvo za provedbu natječaja objavljenog na oglasnoj ploči i web stranici Lučke uprave Šibensko-kninske županije, Zavodu za zapošljavanje i dnevnom tisku 12. rujna 2024. godine za prijam radnika u Odjel financijsko-računovodstvenih poslova Lučke uprave Šibensko-kninske županije, na radno mjesto stručni referent za financijsko-računovodstvene poslove, informira kandidate koji su podnijeli pravovremene i potpune prijave, te koji ispunjavaju formalne uvjete po natječaju:

OPIS POSLOVA

Prema opisu poslova radnog mjesta iz Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Lučke uprave Šibensko-kninske županije od 28. kolovoza 2024. godine **STRUČNI REFERENT ZA FINACIJSKO-RAČUNOVODSTVENE POSLOVE**

- priprema naloge za plaćanje i vrši plaćanje po odobrenju ravnatelja;
- kontira i knjiži bankovne izvratke u glavnu knjigu, vezuje stavke u salda-kontima;
- evidentira gotovinske uplate i isplate u blagajnu, kontira i knjiži u glavnu knjigu;
- obračunava troškove po domaćim i inozemnim putnim nalogima, kontira i knjiži u glavnu knjigu;
- izdaje račune na temelju sklopljenih ugovora iz ureda ravnatelja i naloga iz odjela tehničko-operativnih poslova, koncesionarima, pravnim subjektima i fizičkim osobama, evidentira ih u knjigu IRA, kontira i knjiži u glavnu knjigu;
- evidentira priznanice u knjigu IRA, te ih kontira i knjiži u glavnu knjigu;
- izrađuje izvješća o stanju dužnika, izdaje potvrde o nepostojanju duga na zahtjev stranaka, šalje opomene dužnicima nakon isteka datuma dospelosti plaćanja, usklađuje kartice i IOS-e sa partnerima;
- evidentira i prati primljene i odobrene donacije i sponzorstva, kao i namjensko korištenje odobrenih sredstava, te sastavlja izvješća o danim i primljenim donacijama i sponzorstvima;
- sudjeluje u izradi periodičnih obračuna i godišnjih financijskih izvještaja;
- obavlja i druge poslove po nalogu rukovoditelja odjela i Ravnatelja.

NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I POZIV KANDIDATIMA

Prethodna provjera znanja kandidata provest će se putem pisanog testiranja i intervjua. Pozivaju se kandidati koji su ispunili formalne uvjete propisane javnim natječajem i podnijeli pravodobne i potpune prijave da pristupe pisanom dijelu provjere znanja koja će se održati

14. listopada 2024. (ponedjeljak) u prostorijama sjedišta Lučke uprave Šibensko-kninske županije, Draga 14, Šibenik, 1. kat (sala za sastanke) prema sljedećem rasporedu:

14.10.2024. u 08.00 sati:

1. E. B. (1986.) iz Šibenika,
2. M. B. (1979.) iz Šibenika,
3. N. B. (1987.) iz Šibenika,
4. M. Č. C. (1982.) iz Bilica,
5. M. G. (1993.) iz Zagreba,
6. M. G. (1992.) iz Šibenika,
7. V. J. (1975.) iz Dubrave kod Šibenika,
8. B. K. (1980.) iz Šibenika,
9. S. K. (1995.) iz Vodica, te

14.10.2024. u 09.00 sati:

1. M. M. G. (1998.) iz Šibenika,
2. Z. M. (1978.) iz Šibenika,
3. V. M. (1992.) iz Bilica,
4. A. P. (1987.) iz Vodica,
5. O. S. (1996.) iz Bilica,
6. I. S. (1980.) iz Sitnog Donjeg,
7. A. S. (1996.) iz Šibenika,
8. M. U. (1978.) iz Šibenika.

Svi su kandidati dužni sa sobom imati važeću osobnu iskaznicu i sami snose troškove dolaska i prisustvovanja provjeri znanja.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio provjeri znanja povukao prijavu na javni natječaj.

Izvori za pripremu provjere znanja su:

- Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14 i 114/22)
- Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 01/15, 25/17, 96/18, 103/18 i 134/22)
- Zakon o fiskalizaciji u prometu gotovinom (Narodne novine 133/12, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20 i 114/23)
- Zakon o porezu na dodanu vrijednost (Narodne novine 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23, 114/23 i 35/24):
 - čl. 1. do čl. 8.
 - čl. 29 do čl. 30.
 - čl. 33. do čl. 40.
 - čl. 78. do čl. 82.

Po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Provjeri znanja ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet, ni osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja. Po utvrđivanju identiteta kandidata, započet će se sa pisanom provjerom znanja. Svaki točan odgovor kandidatu donosi 1 bod. Pisana provjera znanja traje 45 minuta.

Za vrijeme pisane provjere znanja NIJE DOPUŠTENO koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama, koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva, napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja, razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Ukoliko kandidat postupi na nedopušteni prethodno opisani način, bit će udaljen sa provjere znanja, te će se smatrati da je kandidat povukao prijavu za natječaj.

Kandidati koji na pisanom dijelu provjere znanja ostvare najmanje 60% od ukupnog broja bodova bit će posebnom obavijesti, pozvani na intervju sa Povjerenstvom.

Povjerenstvo u intervjuu sa kandidatima utvrđuje interes, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad na radnom mjestu stručni referent za financijsko-računovodstvene poslove, kao i stečeno radno iskustvo u struci, te rezultate ostvarene u dosadašnjem radu.

Nakon provedenog intervjua, Povjerenstvo će bodovati intervju sa svakim kandidatom na način da svaki član Povjerenstva kandidata boduje bodovima od 0 do 3, nakon čega će utvrditi rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Povjerenstvo dostavlja ravnateljici Lučke uprave Šibensko-kninske županije Izvješće o provedenom postupku, uz koje prilaže i rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na prethodnoj provjeri znanja (pisanog testiranja i intervjua), a koja donosi odluku o prijmu na radno mjesto izabranog kandidata.

Povjerenstvo za provedbu natječaja:

1. Martina Rak
2. Miranda Rajković
3. Dina Bujas